

令和7年5月1日

主管団体各位

令和7年度 飯田下伊那文化芸術・スポーツ活動 エンジョイスクエア 2025

実施・運用のための説明書【5月1日版】

エンジョイスクエア実行委員会

【1】 主管団体の参加手順

「主管団体」がエンジョイスクエアに参加を希望する場合は、以下の手順で情報提供してください。

■STEP 1 | 参加表明（講座情報）の提供

ウェブの「情報提供フォーム」に講座情報を入力し、送信して下さい。

*入力内容は、そのままホームページと冊子に掲載されます。

【アクセス先】 <https://enjoy.jp.net/step1/>

【入力期間】 5月1日(木)～5月20日(火) 18:00まで

- ・開始のご案内は、5月1日の主管団体(第2回)終了後、メールやLINEグループにて行います。

【入力内容】

- ・クラブ名
- ・主管団体名
- ・主管団体分類（1）（企業・運営団体・個人運営）
- ・主管団体分類（2）（E型・ME型・SU型）※実施概要参照
- ・担当者情報／氏名、電話番号、メールアドレス
- ・一言PR（50文字以内）
- ・活動目標及び活動内容（150文字以内）
- ・安全のための配慮事項（100文字以内）
- ・開催日の情報（開催日ごとに）
　　開催場所／開始時間-終了時間／対象者／募集人数／実費（必要な場合の金額）／服装／持ち物／その他
- ・開催条件

例：荒天の場合は中止となります

- ・その他①／上記以外にHP掲載を希望する内容

例：写真／PR動画のリンク／無料送迎バスが出ます等

*掲載が難しい内容は相談させていただきます

- ・その他②／P T Aボランティアスタッフの希望調査

P T Aボランティアスタッフを要望するか、どうか。何名必要か。

※P T Aのボランティアスタッフは、要望どおりに配置できるかどうかはわ

かりませんので予めご了承ください。

《ご相談下さい》

- ・開催場所等「入力締め切り」の日までに決定できない場合はご相談下さい。
- ・ウェブから申し込むことが難しい場合は用紙にて提出も可能ですのでご相談下さい。

■STEP 2 | チラシ（デザイン原稿）の提出

上記 STEP 1 の参加表明（情報提供）後にチラシ（デザイン原稿）のご提出をお願いします。ウェブの「チラシ提出フォーム」から『完全データ（PDF）※』を送信して下さい。

*チラシは冊子に掲載されるほか、そのままホームページと冊子、全小中学校に掲示される予定です。

【アクセス先】 <https://enjoy.jp.net/step2/>

【入力期間】 5月1日(木)～5月28日(木)18:00まで

【入稿規定】 ※資料2一別紙を参照ください。

〔サイズ〕 横幅90.5mm×縦幅128mm

*右隅に余白（QRコード用）：右隅に25mm×25mmの空白（背景色：白）をつけてください。

〔提出データ形式〕 PDF/X-4

- ・必ずアウトラインを取り、必要画像はフォルダに納めてください。

《ご相談下さい》

- ・ウェブからの提出が難しい場合はご相談ください。
- ・事務局でチラシ制作をおこなう場合は6,000円～お受け致します。（活動費より捻出してください）。

【2】会場使用料の「減免」について

エンジョイスクエアは、飯伊市町村教育委員会連絡協議会との共催事業のため、公民館などの公共施設を使用する際、会場使用料が減免（無料または割引）の対象となります。

- ・全額免除または一部免除となる場合があります。
- ・詳細は、使用する施設の管理者に直接お問い合わせください。

【3】「申し込み状況の確認」について

「申し込み状況の確認」、すなわち「どんな参加者が何名申し込んでいるのか」は、以下のように行なって下さい。

*以下の情報（a）（b）を、登録されたメールアドレスへ（6月中旬ごろ）、個別に

お送りしますのでご確認ください。

- (a) 参加申込者データの閲覧やダウンロードができる管理画面のURL
- (b) IDとパスワード

《重要》入力された個人情報は、エンジョイスクエアの活動について連絡するときだけにご使用ください。また、情報の管理にも十分に気をつけてください。

【4】 参加者の「申込の〆切日時」、および「出席者名簿」について

- ① 申し込みの締め切り日は、実施日3日前の午後6時です。（例えば、8月16日（土）に実施する場合は、8月13日（水）午後6時が締め切りです）。
- ② 締切日を主管団体が独自で設定したい場合は、事務局に申し出てください。
- ③ 主管団体ごとに、「申し込み状況の確認」画面にアクセスしていただき（【3】参照）、『確定者CSVダウンロード』のボタンからダウンロードし、「出席者名簿」としてご使用ください。
- ④ 講座当日の出欠席の確認は「出席者名簿」を使用し、手書きで行なって下さい。
- ⑤ 「出席者名簿」は、後日、事務局までご提出ください。

【5】 雨天等での中止、延期など対応について

- ① 雨天等で中止、延期などの可能性がある講座に関しては、「情報入力フォーム」にその場合の対応を明記してください。
- ② 活動の中止、延期などが決まった場合には、参加予定者のメールアドレスもしくは電話番号に、主管団体から連絡を行ってください。
- ③ ホームページの「お知らせ」においても告知します。主管団体は、活動の中止、延期などが決まった場合は、以下の連絡先まで直接ご連絡をいただいた後、ホームページへの掲載内容（テキスト情報）を以下メールアドレスまでご連絡をください。

【連絡先／携帯電話番号】090-1662-9629（代田）

【送信先アドレス】enjoy@miraichizu.jp

【6】 参加料の取り扱いについて

- ① 参加料金は500円（税込）です。
- ② 令和7年度夏季の参加料金は、当日現金で徴収します。（令和5年度は、キャッシュレス決済を目指し、参加後に請求を行いましたが、システムの不具合等があったため、現在はその改善を図っています）
- ③ 参加料金500円は、半分を主管団体で保管し、残りの半分を事務局に提出して下さい。
- ④ 参加料500円以外に、材料費など実費がかかる活動については、主管団体ごとに徴収してください。（材料費は、団体ごとに活用していただき、事務局は徴収しません）

- ⑤ 参加費、実費等を徴収する際は、領収書と引き換えて下さい。

【7】 当日の運営での留意事項について

「エンジョイスクエアのどの講座に行っても楽しい」という状態を作るために、以下のことについて留意して、講座を運営して下さい。

- ① 夏季「エンジョイスクエア・スタッフTシャツ」の着用をお願いします。
- ② 自己紹介とアイスブレイク（緊張しやすい場面での「氷」を解く）の実施
 - ・「エンジョイスクエア」では、参加者同士の交流やコミュニケーションを大切にします。活動の開始時、終了時には、以下のことを心がけてください。
 - ・“開始時”には、お互いに自己紹介をして、アイスブレイクをする
 - ・“終了時”には、講座の振り返りをして、お互いの交流を深める
- ③ 参加者の振り返り「Letter Me」の実施について
 - ・活動の終了後、参加者全員に振り返りの時間をとって下さい。
 - ・「Letter Me」のレター（便箋）と封筒を事前に、参加予定者数分をお届けします。
 - ・レター（便箋）に、「今日の体験を振り返る」「未来をイメージしてみる」という項目がありますので、参加者に書いていただきます。
 - ・封筒に、自分の学校・学年・クラスを書いていただきます。封書に、レター（便箋）を、各自で封入します。のりづけは行わないで下さい。（主管団体は、レター（便箋）の内容を確認していただいて結構です）
 - ・「Letter Me」は参加者から回収し保管して下さい。後日、事務局へご提出ください。
 - ・後日、学校から手渡しで返信します。
- ④ 「スポーツ安全保険助成事業」ポスター掲示について
 - ・活動の当日は「スポーツ安全保険助成事業」のポスター、もしくは「エンジョイスクエア」の登り旗を掲示してください。（後日、お渡し致します）

【8】 情報の発信について

- ① 主管団体が当日の活動の様子をSNS等で発信する際には、保護者および本人に了承を得た上で行うようお願いします。
- ② SNS等で発信する際には、以下のハッシュタグで発信していただくようお願い致します。もちろん、任意のハッシュタグも付けていただいて構いません。
#エンジョイスクエア #飯田下伊那 #部活動 #部活動の地域移行
- ③ 報道等の取材があった場合は、お受けしてご対応いただき、その後、南信教育事務所飯田事務所〔0265-53-0461（担当原）〕まで、ご報告をお願い致します。

【9】 講座終了後の対応について

以下、講座終了後に回収したものに関しては、令和7年9月に実施予定の主管団体会議、もしくは事務局（未来地図）に直接お届けください。

- ・出席者名簿（「出席者名簿」に出席者に○をつけたもの）
- ・徴収した参加料金の半額
- ・「Letter Me」（参加者が振り返りをした封書と手紙）

【10】「活動費」の支援について

以下の条件で、エンジョイスクエアにおける「活動費」を支援いたします。

- ・「活動費」に当たるもの：スタッフ人件費と諸経費
- ・「活動費」の上限：2万円（税込）

ただし、特別な講師等招待する場合、活動のための特別な備品を購入する場合などの状況がある場合には、事前に必ず事務局までご連絡ください。

【11】「活動費」の精算について

「活動費」のご清算及びお支払いについては、以下ように行います。

* 「スポーツ団体」は、副実行委員長 小澤健 が行います。

小澤健のアドレスへ sportsrugby@mis.janis.or.jp

* 「ニュースポーツ団体」および「文化芸術団体」は、一般社団法人未来地図 代田昭久 が行います。

一般社団法人未来地図のアドレスへ enjoy01@miraichizu.jp

ご清算方法のご案内は、6月上旬に、メールやLINEグループにてご連絡致します。

【12】その他

主管団体への連絡は、登録していただいたメールアドレスと公式LINEグループにて行います。緊急連絡もありますので、以下のQRコードよりご登録をお願い致します。



【お問い合わせ先】

エンジョイスクエア事務局

実行委員長 代田昭久 電話：0265-38-0265 メール：enjoy@miraichizu.jp